

UBND TỈNH TÂY NINH
BAN CHỈ ĐẠO ISO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 2006 /UBND-BCĐ

Tây Ninh, ngày 16 tháng 9 năm 2019

V/v rà soát TTHC thuộc thẩm quyền
giải quyết của UBND tỉnh

Kính gửi: - Thủ trưởng các sở, ban, ngành tỉnh;
- Chủ tịch UBND các huyện, thành phố.

Căn cứ Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05 tháng 3 năm 2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 116/2015/TT-BTC ngày 11/8/2015 của Bộ Tài chính về việc quy định công tác quản lý tài chính đối với việc xây dựng, áp dụng và duy trì hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước;

Căn cứ Quyết định số 101/QĐ-BKHCN ngày 21/01/2019 của Bộ Khoa học và Công nghệ ban hành mô hình khung Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015,

Để đẩy nhanh tiến độ xây dựng quy trình quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO TCVN 9001:2015 của UBND tỉnh, Ban Chỉ đạo ISO Ủy ban nhân dân tỉnh yêu cầu Thủ trưởng các sở, ban, ngành tỉnh, Chủ tịch UBND các huyện, thành phố thực hiện tốt một số nội dung sau:

1. Thống kê đầy đủ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND tỉnh, mà cơ quan, đơn vị là cơ quan trực tiếp thực hiện.

2. Tương ứng với từng thủ tục hành chính đề nghị các đơn vị nghiên cứu, đề xuất phân chia thời gian thực hiện thủ tục hành chính tại cơ quan, đơn vị và thời gian thực hiện thủ tục hành chính tại UBND tỉnh.

Đề nghị Thủ trưởng các sở, ban, ngành tỉnh, Chủ tịch UBND các huyện, thành phố báo cáo 02 nội dung trên (theo mẫu kèm theo) về UBND tỉnh **trước ngày 18 tháng 10 năm 2019**. Nếu đơn vị không báo cáo thì thủ tục hành chính của đơn vị sẽ không được xây dựng thành quy trình thủ tục trên Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 của UBND tỉnh./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- LĐVP, ;
- Lưu: VT VP, Đ ĐBQH, HĐND & UBND tỉnh.

16

**KT. TRƯỞNG BAN
PHÓ TRƯỞNG BAN**



DANH SÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA UBND TỈNH
(Cơ quan/đơn vị là cơ quan trực tiếp thực hiện thủ tục hành chính)

Số TT	Tên thủ tục hành chính (Điều, Khoản, Điểm của văn bản quy định về thời gian xử lý TTHC)	Thành phần Hồ sơ gửi UBND tỉnh	Thời gian giải quyết TTHC				Ghi chú
			Tổng thời gian thực hiện TTHC	Cơ quan trực tiếp thực hiện	Cơ quan phối hợp thực hiện	UBND tỉnh	
1							
2							
....							

Thủ trưởng cơ quan, đơn vị
(Ký tên, đóng dấu)

Lưu ý: Để thuận tiện trong việc tổng hợp, đề nghị các cơ quan, đơn vị gửi tập tin điện tử về hộp thư **vpub-hoatoc@tayninh.gov.vn**

